



SYLLABUS PREDMETA

Opći podaci o predmetu

Naziv predmeta:	Organizacijska Psihologija
Šifra predmeta u ISVU-u:	(38910) MT106
Studij i smjer pri kojem se izvodi predmet:	Stručni studij: Mehatronika
Nositelj(i) predmeta:	Dr. sc. Berislav Čović, predavač
Suradnik pri predmetu:	/
ECTS bodovi:	2
Semestar izvođenja predmeta:	I.
Akadska godina:	2022./2023.
Uvjetni predmet polaganja ispita:	Nema uvjeta pristupa
Nastava se izvodi na stranom jeziku:	Ne
Ciljevi predmeta:	Cilj predmeta je upoznati studente s osnovama organizacijske teorije kao i sa pojmovima i učincima koji se odvijaju unutar organizacijske klime i kulture. Studenti će biti upoznati s određenim problemima oko formiranja učinkovitih radnih grupa, kako bi razumjeli procese koji se odvijaju unutar suvremenih organizacija te znali pristupiti određenim izazovima u promjeni suvremenog razvoja organizacije. Stečeno znanje studentima će pomoći da znaju opisati i objasniti ponašanja ljudi u radnim organizacijama na međuzavisnim razinama: pojedinca, grupe i organizacije u cjelini, te da znaju prepoznati i uspješno prevenirati na sve veći utjecaj umora i stresa na radni proces, s ciljem poboljšanja radne učinkovitosti i produktivnosti.

Ustrojstvo nastave

Vrsta nastave	Broj sati tjedno:	Broj sati semestralno:	Obveze studenata po vrsti nastave:
Predavanja:	1	15	Pristunost više od 90%
Vježbe (auditorne):	1	15	Pristunost više od 90%
Vježbe (laboratorijske):			
Seminarska nastava:			
Terenska nastava:			
Ostalo:			
UKUPNO:	2	30	

Praćenje rada studenata te povezivanje ishoda učenja i provjere znanja

Formiranje ocjene tijekom provedbe nastave: (odrediti ishode učenja – od najmanje 5 do najviše 10)	ISHODI UČENJA (Isti ishod učenja ne smije se provjeravati kroz više elemenata formiranja ocjene)	ELEMENTI FORMIRANJA OCJENE (prema strukturi ECTS bodova: kolokvij, blic test, praktični radovi, aktivnost studenata, ...)	BODOVI ELEMENATA OCJENE
	I 1: Definirati pojam, strukturu i kulturu organizacije i organizacijskog ponašanja	Ispit	Ocjenski bodovi studenata tijekom nastave: Prisustvo i aktivnost studenata na nastavi - 15 Ispit – 65 Usmeni ispit – 20 bodova
	I 2: Definirati bitne odrednice procesa komunikacije, prepreke u komunikaciji i tehnike poboljšanja komunikacije.	Ispit	
	I 3: Definirati pojam i teorije motivacije i rukovođenja.	Aktivnost studenta	
	I 4: Predložiti tehnike motiviranja, eliminacije umora i uspješnog suočavanja sa stresom.	Aktivnost studenta	
	I 5: Interpretirati ulogu pojma o sebi, individualnih značajki osobe i samoprezentiranja na radnu uspješnost.	Ispit	



SYLLABUS PREDMETA

	I 6: Definirati pojam, vrste, veličine i karakteristike uspješnosti tima i timskih uloga.	Ispit	Ukupno: 100 bodova
	I 7: Opisati različite načine odlučivanja i rješavanja konflikata u skladu sa pravilima etički prihvatljivog ponašanja unutar radne organizacije.	Ispit	
	I 8:		
	I 9:		
	I 10:		
Alternativno formiranje konačne ocjene	ili alternativno formiranje konačne ocjene: I1 – I7 Ispit pismeni 80 bodova, usmeni 20 bodova		Ukupno: 100 bodova
Kompetencije studenata:	Studenti će biti upoznati s psihosocijalnim odrednicama i modelima utjecaja organizacije na pojedinca i obrnuto, pojedinca na organizaciju. Poznavanje psihološke pozadine ponašanja ljudi, omogućit će im da planiraju tehnike motiviranja radnika i povećanja radne uspješnosti, kao i izbor primjerenih načina i tehnika suočavanja sa sve većim izazovom umora, stresa i sagorijevanja na poslu. Poznavanje uzroka konflikata i načina njihova rješavanja, omogućit će im izbjegavanje nepotrebnih te uspješno rješavanje neizbježnih konfliktnih situacija.		

Uvjeti dobivanja potpisa:	Prisutnost na predavanjima (više od 90%) i vježbama (više od 90%)
Uvjeti za izlazak na ispit:	Prisutnost na predavanjima (više od 90%) i vježbama (više od 90%)
Bodovna skala ocjenjivanja:	Prema Pravilniku o ocjenjivanju Veleučilišta u Karlovcu, članak 9, stavak 5: 90-100 - izvrstan (5) (A) 80-89,9 - vrlo dobar (4) (B) 65-79,9 - dobar (3) (C) 60-64,9 - dovoljan (2) (D) 50-59,9 - dovoljan (2) (E) 0-49,9 - nedovoljan (1) (F)

Struktura ECTS bodova predmeta

Pridijeljena vrijednost ECTS bodova predmetu je odraz opterećenja studenta u procesu usvajanja gradiva. Pri tome su uzeti u obzir sati nastave, relativna težina gradiva, opterećenje pripreme ispita, kao i sva ostala opterećenja kako slijedi:

Aktivnost (redovitost) studenata	Seminarski rad	Esej	Prezentacija	Kontinuirana provjera znanja (Blic testovi)	Praktični rad
0,5					
Samostalna izrada zadatka	Projekt	Pismeni ispit (kolokvij)	Usmeni ispit	Ostalo	
		1,5			

Pregled nastavnih jedinica po tjednima s pripadajućim ishodima učenja

Tjedan	Tema predavanja i ishodi učenja:	Tema vježbi i ishodi učenja:
1.	Uvod u predmet, definiranje ciljeva i načina rada. Organizacija i organizacijsko ponašanje I1	Motivirano ponašanje, motivacija i samomotivacija. I2
2.	Motivacija – teorije motivacije. I3	Aktivno slušanje. I2
3.	Komunikacija općenito i njezino značenje. I2	Asertivno komuniciranje. I2
4.	Prepreke uspješnoj komunikaciji. I2	Pismeni oblici komunikacije - izrada CV-a, molbe za posao, žalbe I2



SYLLABUS PREDMETA

5.	Neverbalna komunikacija i njeno značenje I2	Vježba prijenosa poruke. Prepoznavanje neverbalnih znakova izlaganja I2
6.	Individualne razlike važne za uspjeh u poslu. I4	Emocionalna inteligencija. I3
7.	Opažanje, upoznavanje i procjenjivanje drugih ljudi. I4	Razrada određenih pogrešaka u socijalnoj percepciji I4
8.	Slika o sebi - samopouzdanje, samopoštovanje. I4	Upitnici za ispitivanje slike o sebi. I4
9.	Funkcioniranje u grupi. Rad u timu I5	Priprema prezentacije na zadanu temu. Priprema usmenog izlaganja. I4
10.	Kako dolazi do konflikata među ljudima I5	Uloge u timu i vježba u kojoj studenti osvijeste svoju ulogu. I5
11.	Umor I3	Izbor uspješne strategije rješavanja konflikata. Provjera spremnosti na suradnju. I5
12.	Proces rješavanja problema I6	Tehnike savladavanja umora I3
13.	Proces donošenja odluka I6	Tehnike rješavanja problema na konkretnim primjerima. I6
14.	Etički aspekti radne uloge I6	Tehnike suočavanja sa stresom. I3
15.	Stres i suočavanje sa stresom I3	Upravljanje sobom, vremenom i stresom I3

Literatura

LITERATURA (osnovna / dopunska):

Osnovna:

1. Jex, S. M. & Britt, T. W. (2008). Organizational psychology: A scientist- practitioner approach. New Jersey: John Wiley and Sons
2. Matić, S. (2015) Izabrana poglavlja iz organizacijske psihologije: skripta. Karlova: Veleučilište u Karlovcu.
3. Miljković, D., Rijavec, M. (2007.) Organizacijska psihologija – odabrana poglavlja. Zagreb: IEP/D2

Dopunska:

4. Bahtijarević-Šiber, F. (1991) Organizacijska teorija. Zagreb: Informator.
5. Kinicki, A., Fugate, M. (2012). Organizational behavior : key concepts, skills & best practices. New York : McGraw-Hill Irwin.
6. Leiter, M. P., Maslach, C. (2011) Spriječite sagorijevanje na poslu : šest strategija za poboljšavanje vašeg odnosa s poslom. Zagreb: Mate : Zagrebačka škola ekonomije i managementa.
7. Pinder, C. G. (2008). Work motivation in organizational behavior. New York: Psychology Press
8. Robbins, S. P., Judge, T. A. (2017.) Essentials of organizational behaviour. Chennai: Pearson.
9. Sušan, Z. (2005) Organizacijska klima i kultura. Jastrebarsko: Naklada Slap.
10. Truxillo, D. M. (2016) Psychology and work : perspectives on industrial and organizational psychology. New York ; London : Routledge.
11. Vardi, Y. (2016) Misbehavior in organizations : a dynamic approach. New York ; London : Routledge.
12. Yukl, G. (2008). Rukovođenje u organizacijama: Teorijske spoznaje, pojmovi i praktične smjernice. Jastrebarsko: Naklada Slap

Ispitni rokovi u akad. godini: 2021./2022.

Ispitni rokovi:	Sukladno planu ispitnih rokova definiranog u radnom kalendaru Veleučilišta u Karlovcu za tekuću akademsku godinu.
-----------------	---

Kontakt informacije

1. Nastavnik	Dr. sc. Berislav Čović, predavač
e-mail:	berislavc@gmail.com
Vrijeme i mjesto održavanja konzultacija:	Nakon nastave ili prema e-mail dogovoru s predmetnim nastavnikom. I. Meštovića 10. Kabinet nastavnika



VELEUČILIŠTE U KARLOVCU
Karlovac University of Applied Sciences

SYLLABUS PREDMETA

2. Nastavnik	
e-mail:	
Vrijeme i mjesto održavanja konzultacija:	